

**КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
УЗЛОВСКИЙ РАЙОН
(комитет образования Узловского района)**

ПРИКАЗ

08.05.2024

№ 110-д

г. Узловая

**О порядке завершения 2023-2024 учебного года в
подведомственных общеобразовательных организациях**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 22 марта 2021 г. № 115, в целях организованного завершения 2023-2024 учебного года в подведомственных общеобразовательных организациях

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям подведомственных общеобразовательных организаций:

1.1. Обеспечить:

- организованное завершение 2023-2024 учебного года в соответствии с учебным планом соответствующей общеобразовательной программы. При определении даты окончания учебного года руководствоваться календарным учебным графиком, утвержденным образовательной организацией;

- проведение промежуточной аттестации обучающихся в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией;

- ознакомление выпускников, их родителей (законных представителей), сотрудников образовательной организации, задействованных в организации и проведении ГИА, с нормативной документацией, регламентирующей проведение ГИА. Срок: до 14 мая 2024 года;

- эффективный контроль за соблюдением требований, предъявляемых к заполнению, учету и выдачи аттестатов. Срок: постоянно;

- назначение ответственного лица за заполнение и хранение бланков об образовании Срок: до 31 мая 2024 года;

- внесение сведений о документах об образовании, выдаваемых лицам, освоившим образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в ФИС ФРДО в течение 3 рабочих дней со дня выдачи указанных документов;

- проведение родительских собраний по проблемам воспитания, развития, охраны здоровья и занятости школьников в период предстоящих летних каникул. Срок: до 20 мая 2024 года.

1.2. Проинформировать родителей в письменной форме о неуспеваемости обучающихся. Срок: до 15 мая 2024 года.

1.3. Рассмотреть на педагогических советах вопрос о допуске к государственной итоговой аттестации:

- обучающихся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за IX класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку;

- обучающихся, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение). Срок: до 17 мая 2024 года.

1.4. Организовать участие в государственной итоговой аттестации обучающихся, не имеющих академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебный план, в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативными и инструктивными документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации.

1.5. Обеспечить проведение государственной итоговой аттестации обучающихся в сроки, утвержденные Приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

1.6. Организовать 24.05.2024, 25.05.2024 проведение торжественных мероприятий, посвященных Последнему звонку, приняв меры по обеспечению безопасности (в том числе противопожарной) общеобразовательных организаций и предотвращению террористических и экстремистских акций, иных преступлений в отношении детей в период проведения массовых мероприятий, организовав дежурство администрации и преподавательского состава на территориях, прилегающих к образовательным организациям.

1.7. Провести с 15 по 20 мая 2024 года уроки безопасности по предупреждению детского травматизма в летний период по теме «Безопасное лето: о безопасном поведении на дорогах и водоемах; о соблюдении мер пожарной безопасности в лесу и др.» с обязательной записью в журналах по технике безопасности.

1.8. Обеспечить реализацию профильных программ в рамках работы лагерей дневного пребывания для обучающихся в возрасте до 15 лет (включительно).

1.9. Предоставить главному инспектору комитета образования Узловского района Шуть П.П.:

- списки обучающихся, имеющих неудовлетворительные годовые отметки. Срок: до 05 июня 2024 года;

- списки обучающихся, имеющих неудовлетворительные годовые отметки, которые переведены на обучение по адаптированным программам в соответствии с рекомендациями ТПППК. Срок: до 30 августа 2024 года;

- списки обучающихся, переведенных на обучение по индивидуальному учебному плану. Срок: до 30 августа 2024 года;

- списки обучающихся, оставленных на повторное обучение (с согласия родителей). Срок: до 30 августа 2024 года.

2. Заместителю председателя комитета образования Узловского района Трегубовой О.А.:

2.1. Обеспечить контроль за организованным завершением 2023-2024 учебного года в подведомственных общеобразовательных организациях.

2.2. Обеспечить контроль деятельности подведомственных общеобразовательных организаций:

- по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- за проведением промежуточной аттестации;

- по исполнению требований, предъявляемых при хранении, оформлении, выдаче и учёте документов государственного образца о получении основного общего и среднего общего образования.

2.3. Взять под особый контроль деятельность общеобразовательных организаций по соблюдению условий награждения выпускников медалями «За особые успехи в учении I степени», «За особые успехи в учении II степени», похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

3. Главному инспектору комитета образования Узловского района Шуть П.П.:

- подготовить аналитическую справку об итогах образовательного процесса в образовательных организациях. Срок: до 20 июня 2024 года;

- провести анализ успеваемости учащихся за 2023-2024 учебный год. Срок: до 20 июня 2024 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Председатель комитета

М.М. Генералова